

۱- وظایف کلی و ارتباطات سازمانی

- پیشنهاد طراحی و تدوین ساختار سازمانی دفتر توسعه آموزش دانشکده به مرکز
- ایجاد مرکز مهارت آموزی (Skill Lab و اتاق پراتیک) در دانشکده
- نظارت بر ارزشیابی فعالیت های آموزشی مهارتی و آزمون های مهارتی (OSCE) انجام شده در Skill Lab

۲- حیطة برنامه ریزی درسی:

- بررسی کیفیت طرح دوره های تدوین شده
- اقدامات و پیگیری ها جهت ارتقای کمی و کیفی طرح دوره ها
- اقدامات جهت استفاده از نتایج پژوهش های آموزشی (تجربیات موفق آموزشی) در ارتقای آموزش
- مشاوره در زمینه تدوین و بازنگری برنامه های آموزشی به اعضای هیئت علمی
- تشکیل کمیته برنامه ریزی درسی حداقل ۲ بار در هر نیمسال تحصیلی جهت تحلیل و برنامه ریزی برای اصلاح نقاط ضعف
- مشارکت در تدوین و یا بازنگری برنامه های آموزشی و یا ارائه پیشنهادات از طرف دانشکده به مرکز

۳- حیطة ارزشیابی اساتید:

- ارائه بازخورد نتایج ارزشیابی اساتید بر اساس الگوی نامه شماره ۴۱۳/۲۳۰۴/۵ مورخه ۱۴۰۲/۰۴/۲۷ مرکز

۴- حیطة ارزشیابی برنامه:

- انتخاب، طراحی، اجرا، تحلیل و بازخورد ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشکده
- مشاوره اساتید در زمینه ارزشیابی برنامه های آموزشی

۵- حیطة آموزش های مبتنی بر جامعه و پاسخگو:

- برگزاری منظم جلسات کمیته آموزش پاسخگو
- تدوین و ارسال برنامه عملیاتی کمیته آموزش پاسخگو به مرکز
- نیازسنجی آموزشی اساتید و دانشجویان در زمینه آموزش مبتنی بر جامعه و پاسخگو
- توانمند سازی اساتید و دانشجویان در زمینه آموزش مبتنی بر جامعه و پاسخگو

۶- حیطة پژوهش در آموزش، دانش پژوهی و طرح های نوآورانه آموزشی:

- ترغیب، آشناسازی و هدایت اساتید برای انجام فعالیت های دانش پژوهی، پژوهش در آموزش و فعالیت های نوآورانه در آموزش
- مشاوره علمی اساتید در زمینه طراحی و اجرای پژوهش های مرتبط با آموزش پزشکی، دانش پژوهی و فعالیت های نوآورانه آموزشی
- پایش اجرای طرح های دانش پژوهی
- نظارت بر تداوم طرح های دانش پژوهی تأیید شده

۷- حیطة توانمند سازی:

- نیازسنجی آموزشی سالانه اعضای هیئت علمی دانشکده
- برگزاری کارگاه های توانمندسازی موردی بر اساس نیازهای شناسائی شده در دانشکده
- ارائه مشاوره به اعضای هیئت علمی در زمینه روش های نوین آموزشی، تدریس و روش های نوین ارزیابی
- جلب مشارکت و همکاری اعضای هیئت علمی در تدوین و چاپ کتب و مطالب آموزشی مرتبط با آموزش علوم پزشکی (پمفلت، راهنماهای آموزشی، محتواهای مجازی، کتابچه) به صورت چاپی و الکترونیکی

۸- سنجش و ارزیابی دانشجو:

- داشتن بودجه بندی سؤالات تمامی دروس ارائه شده
- مشاوره اساتید در زمینه روش های نوین ارزیابی (لاگ بوک، پورتفولیو، داپس ...)

- تحلیل تمامی آزمون های چند گزینه ای تستی و تشریحی
- برگزاری جلسات کمیته آزمون دو بار در هر نیمسال تحصیلی
- طراحی آزمون ها بر اساس بودجه بندی سؤالات طبق تأیید کمیته آزمون

۹- حیطة کمیته دانشجویی توسعه آموزش:

- ایجاد کمیته دانشجویی توسعه آموزش
- برگزاری منظم جلسات کمیته دانشجویی توسعه آموزش
- تدوین و ارسال برنامه عملیاتی کمیته دانشجویی توسعه آموزش به مرکز
- مشارکت کمیته دانشجویی توسعه آموزش با کمیته مرکز در زمینه برگزاری برنامه توانمندسازی دانشجویان عضو کمیته
- مشارکت کمیته دانشجویی توسعه آموزش در طراحی و اجرای طرح های دانش پژوهی
- مشارکت کمیته دانشجویی توسعه آموزش در طراحی و اجرای طرح های پژوهش در آموزش